

Schoolgids  
2024-2025



# Voorwoord

De Dr. J.A. Gerth van Wijkschool is een actieve en uitdagende basisschool met zo'n 350 leerlingen, gevestigd in een prachtig gebouw aan de Withuysstraat, hoek Laakkade. Samen met De Hummelhoek (peuterleerplek) en David Dak (kinderopvang VVE en buitenschoolse opvang) maken we onderdeel uit van Kindcentrum Kosmos. Het kind staat bij Kosmos centraal en als partners in het Kindcentrum staan we met de ouders om het kind heen. Hoe een kind zich benaderd voelt, is in het hele Kindcentrum gelijk. De invulling is verschillend en afhankelijk van de hoofdtaak; onderwijzen, spelen of opvang.

Ouderbetrokkenheid en de doorlopende leerlijn binden de drie partners en de ouders. Wij bieden onze leerlingen goed onderwijs dat bij hen past, dat hen motiveert en dat hen kennis en vaardigheden biedt om straks volop deel te nemen aan de samenleving.

Goed onderwijs begint met de basisvaardigheden taal, rekenen, lezen en schrijven. Maar het gaat verder dan dat. Op de Dr. J.A. Gerth van Wijkschool bereiden we onze leerlingen voor op hun leven in een mondiale samenleving. Vanuit onze christelijke identiteit helpen wij onze leerlingen op een zelfbewuste manier in het leven te staan. Respect hebben voor jezelf en voor anderen en werkelijk omzien naar elkaar zijn kenmerken van onze school. Al vanaf de eerste groep geven wij onze leerlingen brede kennis mee over onze samenleving. Zij worden zich bewust van de kansen die de samenleving hen biedt en van hun eigen verantwoordelijkheid daarin.

In deze schoolgids leest u meer over ons onderwijs, ons team en de manier waarop wij contact houden met u als ouders en verzorgers. Wij vertellen u hoe de zorg voor de leerlingen eruitziet, waar u terecht kunt met klachten en hoe we de kwaliteit van ons onderwijs bewaken en steeds verder verbeteren. De schoolgids is bedoeld als een naslagwerk, waar duidelijk beschreven staat hoe het werkt bij ons op school. Om de leesbaarheid van deze schoolgids te vergroten, is steeds gekozen voor 'ouders' daar waar 'ouders/verzorgers' bedoeld wordt.

Als u nog vragen heeft, loopt u dan gerust even bij ons binnen!

Met vriendelijke groet,  
namens het team

Willem Maas – directeur  
Marjolein van der Salm – adjunct-directeur

# Dr. J.A. Gerth van Wijkschool voor boeiend onderwijs!

De Dr. J.A. Gerth van Wijkschool is een open school, die veel waarde hecht aan oprechte ontmoeting tussen ouders, leerlingen en het team. Betrokken zijn, elkaar respecteren en positief nieuwsgierig zijn naar elkaars meningen en visies kenmerken onze school. Duidelijke afspraken, structuur en rust bieden onze leerlingen een veilige (leer-)omgeving, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Iedere leerling ontvangt onderwijs op maat, op het niveau dat bij hem of haar hoort. Daarbij dagen wij de leerlingen uit om steeds weer een stap verder te komen. Bij de ontwikkeling van ieder kind hoort ook een gezond lichaam. Wij besteden daarom veel aandacht aan voeding en sport. Bij een brede ontwikkeling hoort ook cultuur, waarmee onze leerlingen in de les en tijdens excursies kennismaken. Onze school maakt onderdeel uit van Kindcentrum Kosmos, dat plaats biedt aan kinderen van 0 – 13 jaar. Binnen het Kindcentrum werken wij samen met ouders en met organisaties die van betekenis kunnen zijn in het leven en leren van uw kind. Zo zijn en blijven wij met elkaar verbonden, met de kinderen als middelpunt.

## Onze visie

Kinderen zijn onderweg in een samenleving die voortdurend verandert. Ze hebben onderwijs nodig om hen voor te bereiden op hun plek in de samenleving. Niet alleen kennis en vaardigheden, ook de sociaal-emotionele en morele ontwikkeling horen daarbij:

Veiligheid en geborgenheid, zodat iedereen zich thuis voelt op school

Geloof en plezier in eigen kunnen

Waardering en acceptatie

Wij stimuleren de leerlingen om samen te werken.

## Identiteit

We geven onze christelijke identiteit vorm op een manier die past bij onze tijd en de omgeving waarin we werken. Met onze principes en uitgangspunten aan de ene kant, en openheid voor nieuwe en andere opvattingen aan de andere. Identiteit betekent voor ons méér dan levensbeschouwing. We zien onze identiteit ook terug in onze kern-waarden, de pedagogische opvattingen van de school en in de onderwijskwaliteit die we nastreven. De christelijke waarden vormen het uitgangspunt voor ons handelen en de belangrijke rituelen. Zoals alle SCOH-scholen streeft ook onze school ernaar een christelijke dialoogschool te worden. Een christelijke dialoogschool betekent dat we streven naar het expliciet uitdragen van onze christelijke identiteit en tegelijkertijd naar openheid en verbondenheid met andere levensbeschouwingen.

Onze identiteit moedigt ons aan om na te denken hoe we in de wereld willen staan. Rituelen zijn waardevol, maar niet het enige. De achterliggende waarden zijn minstens zo belangrijk. Ouders en school hebben allebei een rol bij het uitdragen en naleven van die waarden. Op onze scholen en peuterscholen komen kinderen van verschillende achtergronden en afkomst bij elkaar. Een rijk palet. Dat biedt kansen. Kansen om kennis te maken met andere waarden. Wij geloven dat leerlingen juist daardoor vertrouwen ontwikkelen. In zichzelf én in de ander.

De identiteitsnotitie Samen leren voor het leven is het gemeenschappelijke kader van waaruit alle SCOH-scholen werken. Op zes gebieden (zie figuur 1) zijn richtlijnen en uitspraken gedaan die geldig zijn voor alle scholen binnen de stichting. Daarnaast is er voldoende ruimte voor verdere invulling van iedere school. Op onze school geven wij de christelijke identiteit vorm door onder andere samen te vieren en door gebruik van de methode Trefwoord.



Daarnaast geven wij de christelijke identiteit vorm door onder andere ruimte te bieden aan ieder individu, er is respect voor ieders inbreng. Ons onderwijs is dus niet neutraal, maar betrokken op mens en wereld. Dit komt tot uiting in de omgang met elkaar, in de keuze van de leermiddelen, in de taal die gesproken wordt en in de sfeer die heerst op school.

Een aantal keren per week wordt gedurende de dag gewerkt met Trefwoord.

Dagelijks brengen we onderwerpen ter sprake die het wereldbeeld van het kind vormen. Daarbij klinkt een aantal uitgangspunten door: mensen verdienen waardering, mensen zijn geboren om in vrijheid te leven, mensen mogen steunen op God. Aan de christelijke feestdagen wordt extra aandacht besteed. Het Kerst- en Paasfeest wordt in alle groepen gevierd. Alle kinderen zijn bij deze vieringen aanwezig.

### **Kwaliteit van ons onderwijs**

Wat is kwaliteit? Het aantal leerlingen dat aan het eind van de basisschool naar het VWO gaat? Het aantal leerlingen dat zich op school gelukkig en geaccepteerd voelt door medeleerlingen en leerkrachten? Iedereen zal aanvoelen dat de waarheid ergens in het midden ligt.

Op onze school wordt veel aandacht besteed aan het bewaken en steeds verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs en de professionalisering van het team. Dit hebben we beschreven in ons schoolplan. Het team zet de methodes op een effectieve wijze in, passend bij het niveau van uw kind. Daarnaast laten wij ons begeleiden door externe deskundigen en zijn er studiedagen waarin wij ons als team verder bekwamen.

Onze school heeft een basisarrangement van de Onderwijsinspectie. Dat betekent dat onze school aan alle voorwaarden voldoet en goed onderwijs geeft.

### **Kwaliteitszorg**

Het stelsel kwaliteitszorg is de wijze waarop de kwaliteit van het onderwijs planmatig en cyclisch wordt bepaald, bewaakt, geborgd, verbeterd en verantwoord. In het kader van kwaliteitszorg werken scholen met een schoolplan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het schoolplan beschrijft het beleid dat aan de basis ligt van hoe de school werkt. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt. Hiervoor verwijzen wij u naar het schoolplan, het schoolondersteuningsplan (SOP) en het zorgplan. Deze zijn te vinden op de website van de school.

# Dr. J.A. Gerth van Wijkschool en Kosmos

Onze school maakt onderdeel uit van Kindcentrum Kosmos. Bij de bouw van het Kindcentrum is rekening gehouden met de wens om te groeien.

Er is een ouderlokaal, naschoolse opvang en er zijn kleine flexibele ruimtes voor bijvoorbeeld de logopediste, het CJG en de schoolmaatschappelijk werker. Kinderen van 0 – 13 jaar zijn van harte welkom in Kindcentrum Kosmos. Voor welk aanbod kunnen ouders en kinderen er terecht?

## Voorschool 2,5 – 6 jaar

Onze basisschool vormt samen met kinderopvang David Dak en peuterleerplek De Hummelhoek een Haagse Voorschool. Hier wordt een intensief educatief aanbod voor kinderen in achterstandssituaties aangeboden. Oudereducatie vormt een essentieel onderdeel van de Voorschool. De doelstelling is het verhogen van het ontwikkelingsniveau van de kinderen in achterstandssituaties, waardoor ook zij de kans krijgen de basisschool met goed gevolg te doorlopen en naar een passende middelbare school door te stromen. Praktisch houdt dit in dat in elke kleutergroep 1 keer per week een halve dag extra hulp van een onderwijsassistent beschikbaar is. Hij/zij biedt ondersteuning in de klas en gaat met kleine groepjes kinderen apart aan het werk. In de kinderopvang en de peuterleerplek wordt gewerkt met het programma Puk & Ko. In de kleutergroepen wordt gewerkt en met Woorden in Prenten. Deze programma's sluiten op elkaar aan en de thema's worden onderling op elkaar afgestemd. Zien en Snappen wordt in Kindcentrum Kosmos gebruikt als ondersteuning bij het taalonderwijs.

## Dak Kosmos kinderopvang 0 – 4 jaar

De kinderopvang is geopend van 07.30 – 18.00 uur. Meer informatie staat op de site van Dak: [www.dakkindercentra.nl](http://www.dakkindercentra.nl). De kosten en de eventuele toeslag voor de kinderopvang zijn afhankelijk van het gezinsinkomen.

Via [www.toeslagen.nl](http://www.toeslagen.nl) kunt u voor uw eigen situatie een berekening maken.

Wilt u een afspraak maken voor een rondleiding, dan kunt u contact opnemen met Petra Dijkstra, telefoon 070 393 83 85/ 06 214 090 23.

## Peuterleerplek De Hummelhoek 2,5 – 4 jaar

De Hummelhoek is de peuterleerplek die in het gebouw van Kosmos zit. De Hummelhoek is onderdeel van JongLeren. De Hummelhoek biedt opvang waar peuters spelend leren en zich zo ontwikkelen. Peuters ontdekken en ervaren hun wereld in een vertrouwde en veilige omgeving, waar ruimte is voor fantasie en creativiteit. We kijken goed naar ieder kind. We bieden wat uw kind nodig heeft en kijken hoe uw kind zich ontwikkelt. We leren de kinderen ook om in een groep te zijn en daarin samen te spelen, te leren en te werken. Zo helpen we de kinderen in hun ontwikkeling naar zelfstandigheid. Zodat ze in hun toekomst kunnen samenwerken. De methode die op de Peuterleerplek gebruikt wordt, sluit aan op die van onze groep 1. Zo wordt uw kind stap voor stap voorbereid op de kleuterklas.

Wilt u meer informatie over JongLeren, kijk dan op de website [www.jonglerendenhaag.nl](http://www.jonglerendenhaag.nl). Of u kunt bellen met een pedagogisch medewerker bel dan met 070-2053566.

## Voor- en naschoolse opvang 4 – 13 jaar

Buiten de schooltijden kunnen ouders gebruik maken van voor- en naschoolse opvang.

Daarvoor kunt u uw kind aanmelden bij Dak Kindercentra. De voorschoolse opvang is van 07.30 tot 08.20 uur op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag in de opvangruimte in Kindcentrum Kosmos (David Dak Withuysstraat).

Voor de naschoolse opvang worden de kinderen in twee verschillende leeftijdsgroepen ingedeeld:

De kinderen van 4 t/m 7 jaar worden opgevangen in de naschoolse opvangruimte in Kindcentrum Kosmos (David Dak Withuysstraat).

De kinderen van 7 jaar en ouder worden opgevangen in de naschoolse opvangruimte in de Willem Dreesschool (David Dak Bresterstraat).

Alle kinderen worden na schooltijd uit school opgehaald. De naschoolse opvang is geopend tot 18.30 uur. Tijdens vakanties, studiedagen en op roostervrije dagen kunnen kinderen op aanvraag de hele dag bij de naschoolse opvang terecht, die daar al bekend zijn.

### **Overblijven**

De leerlingen voor wie dat nodig is, kunnen tussen de middag op school overblijven. Tijdens het overblijven eten de kinderen een lunch die zij zelf meenemen. Het overblijven wordt begeleid door vrijwilligers. Om er een ontspannen moment voor iedereen van te maken, zijn er overblijfregels opgesteld. Die worden met de leerlingen besproken. Ook worden er begeleide activiteiten tijdens de overblijf aangeboden door Ren4Sport. Voor de overblijf wordt een bijdrage van de ouders gevraagd (zie Overblijfkosten).

### **Naschoolse activiteiten**

Wil je na schooltijd leuke dingen doen, dan is daar bij ons op school voor de groepen 2 tot en met 8 alle gelegenheid voor. SCOOOL is inmiddels een bekend begrip op de Dr. J.A. Gerth van Wijkschool. Verdeeld over 3 periodes in het schooljaar kunnen kinderen kiezen voor creatieve en culturele activiteiten. Er zijn wekelijks tal van (sport)lessen en trainingen waarvoor onze leerlingen zich kunnen inschrijven: kleding maken, DJ in de Dop, breakdance, koken, zelfverdediging, muurschilderen, judo, voetbal, basketbal, tennis, atletiek en nog veel meer!

### **Ons team**

Ook dit jaar staat er een professioneel team klaar om uw kind onderwijs te geven en te begeleiden. Voor de samenstelling van dit schooljaar verwijzen we u naar de kalender.

### **Stagiaires**

Leerkracht is een prachtig beroep en wij leiden daar graag nieuwe enthousiastelingen voor op. Elke stagiair(e) krijgt een goede begeleiding van een vaste begeleider in de school. Wij werken met stagiaires van verschillende opleidingen. PABO- stagiaires zijn 2keer per week in de school. Als ze verder gevorderd zijn met hun studie, zijn ze een aantal weken achtereenvolgend aanwezig in een groep. Andere stagiaires komen van de opleiding onderwijsassistent niveau 4. Deze studenten lopen voornamelijk in de onderbouw stage. Er worden ook snuffelstages of maatschappelijke stages van 1 of 2 weken in een kleuterklas gedaan door kinderen uit het voortgezet onderwijs.

### **Extra ondersteuning voor leerlingen die dat nodig hebben**

Soms signaleren de leerkracht of de ouders dat de ontwikkeling van een kind niet helemaal naar verwachting verloopt. Dit bespreken we altijd met de ouders. De leerkracht kan daarbij de hulp inroepen van de intern begeleiders (IB-ers) van onze school. Zij helpen de leerling weer op weg. Wij hebben 2 IB-ers: Nel Bernardon en Mariska van Egmond. IB-ers zijn binnen de school van groot belang. Zij coördineren de zorg, begeleiden en ondersteunen met hun specifieke kennis onze leerkrachten. De IB-ers nemen diagnostische toetsen af en observeren de leerlingen. Daarbij betrekken zij de ouders. Ook onderhouden zij contacten met externe begeleidingsinstanties.

Het is ons streven om kinderen zo goed mogelijk onderwijs te geven op onze school.

We denken daarbij vanuit de mogelijkheden van onze leerlingen en helpen hen zo goed mogelijk die mogelijkheden te benutten. Die hulp bij het leren noemen we 'ondersteuning'.

### **Basisondersteuning**

Onze school gaat voor goed onderwijs. Wij streven ernaar om, in overleg met de ouders, tot goed onderwijs en (indien nodig) een optimale ondersteuning van onze leerlingen te komen.

Onze school heeft daartoe een ondersteuningsprofiel opgesteld. Daarin staat beschreven welke ondersteuning wij onze leerlingen bieden.

Hierover zijn met alle scholen afspraken gemaakt binnen het samenwerkingsverband SPPOH.

Voor onze school geldt dat de basisondersteuning op orde is. Dat betekent dat wij:

Door middel van observaties, toetsing en analyse de ontwikkelbehoeften en het niveau van de kinderen in kaart brengen;

Differentiatie in de lessen toepassen;

Werken op verschillende niveaus via verlengde instructie en verwerking.

### **Extra ondersteuning**

Voor sommige leerlingen is meer nodig dan basisondersteuning. Dat noemen we extra ondersteuning. Met de andere scholen binnen het samenwerkingsverband SPPOH zorgen we ervoor dat voor ieder kind de juiste ondersteuning beschikbaar is.

Dat kan door ambulante begeleiding bij ons op school (een arrangement) of (tijdelijke) plaatsing op een andere school.

Aan de inzet van extra ondersteuning gaat altijd uitgebreid overleg vooraf met de ouders en de benodigde deskundigen. We zoeken daarbij ook zoveel mogelijk de samenwerking met het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG).

### **Vakleerkrachten**

Onderwijskwaliteit wordt versterkt door het inzetten van vakleerkrachten. We hebben op school een rekenspecialist, een leesspecialist, een gedragsspecialist (in opleiding), een ICT-coördinator en een NT2-specialist (NT2= Nederlands als tweede taal).

Voor het bewegingsonderwijs (gymnastiek) krijgen de leerlingen van de groepen 3 t/m 8 les van twee vakleerkrachten: Bianca Jansen en Myrthe van Iterson. Voor en na schooltijd kunt u hen altijd spreken of anderszins een afspraak met hen maken.

### **Logopedie**

In het Kindcentrum zit ook een logopediste van Praktijk Samenspraak. Voor alle problemen die met spreken en verstaanbaarheid te maken hebben kunt u bij haar terecht. De logopediste heeft een eigen ruimte in de school. Zij is op dinsdag en vrijdag aanwezig. U kunt haar bereiken via 088 101 2700.

### **Centrum Jeugd en Gezin**

Onze school werkt samen met de schoolartsen en schoolverpleegkundigen van het Centrum Jeugd en Gezin (CJG). Het CJG is voor Haagse kinderen en hun ouders dé plek voor informatie, advies en hulp bij het opgroeien en opvoeden. De schoolartsen en schoolverpleegkundigen volgen samen met ouders de groei en ontwikkeling van uw kind. Dit gebeurt tijdens vastgestelde momenten in de schoolperiode van uw kind, waarvoor u een uitnodiging ontvangt. Zie ook de informatie bij gezonde school – gezondheidsonderzoek basisonderwijs. Kijk voor meer informatie ook op de website [www.cjgdenhaag.nl](http://www.cjgdenhaag.nl).

### **Onderwijsondersteunende instellingen**

Tentoonstellingen en excursies horen bij het onderwijs. Onze school maakt daarvoor gebruik van de diensten van verschillende instellingen. Ons streven is dat alle klassen minimaal drie keer per jaar naar culturele activiteiten via het Cultuurmenu en CultuurSchakel.

### **Privacy en leerlingdossiers**

Op onze school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het SCOH-privacyreglement ouders en leerlingen, dat terug te vinden is op [Privacy | Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden \(scoh.nl\)](http://Privacy | Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden (scoh.nl)). Hierin staat beschreven hoe we op school omgaan met leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de (G)MR vastgesteld.

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens.

De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school).

Daarnaast registreren pedagogisch medewerkers, leraren en ondersteunend personeel van SCOH gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

Het leerlingdossier is een dossier dat de school bijhoudt over uw kind. Daarin worden onder meer de toets- en rapportgegevens vermeld. Ook de uitslagen van speciale onderzoeken, een verslag van vergaderingen over uw kind of van gesprekken met u worden in het dossier gehangen.

Als de school speciale afspraken met u maakt of plannen heeft voor extra hulp, dan staat dit ook in het dossier. Ook zit er soms informatie in over de sociale en emotionele ontwikkeling van uw kind, de werkhouding of de taakaanpak. Deze informatie wordt dan vaak door de leraren op papier gezet en in het dossier gestopt.

In het leerlingdossier staat dus belangrijke en vertrouwelijke informatie over uw kind en mogelijk u. Daarom bewaren we leerlingdossiers altijd veilig. Als ouder mag u het dossier van uw kind altijd inzien. U kunt hiervoor een afspraak maken met de directeur van de school. U hebt het recht om onjuiste gegevens te laten corrigeren of eventueel te laten verwijderen. Het schoolbestuur beslist hierover. U mag ook een kopie opvragen van het dossier.

Als de school het dossier van uw kind aan anderen wil laten zien, mag dit alleen als u hiervoor vooraf toestemming geeft. In enkele gevallen is de school verplicht om gegevens uit het dossier aan anderen te geven,

bijvoorbeeld als uw kind naar een andere school gaat. Hiervoor bestaat een wettelijke plicht. Ook de Inspectie van het Onderwijs mag het leerlingdossier opvragen zonder uw toestemming. Scholen voor basisonderwijs zijn verplicht een leerlingdossier bij te houden. De school moet het dossier bewaren tot uw kind minstens 2 jaar van school is. Sommige gegevens (bijvoorbeeld over verzuimgedrag) moet de school vijf jaar bewaren. SCOH hanteert ook een protocol Datalekken. In dat protocol is geregeld hoe de organisatie omgaat met datalekken binnen de organisatie.

U kunt dit protocol vinden op [Privacy | Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden \(scoh.nl\)](https://www.scoh.nl/privacy).

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in social media, vragen wij bij inschrijving vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de schooldirecteur. SCOH heeft ook een Functionaris Gegevens- bescherming aangesteld. Deze functionaris vertegenwoordigt de Autoriteit Persoonsgegevens binnen de organisatie en is het aanspreekpunt voor medewerkers en vraagbaak voor ouders en leerlingen van onze scholen en peuterscholen. Het reglement Functionaris Gegevensbescherming kunt u lezen op [Privacy | Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden \(scoh.nl\)](https://www.scoh.nl/privacy). De Functionaris Gegevensbescherming is dhr. Tonny Plas en is te bereiken onder [fg@privacyopschool.nl](mailto:fg@privacyopschool.nl).

### **Leerlingvolgsysteem**

Vanaf groep 1 is ons onderwijs gericht op de ontwikkeling van uw kind. En elk jaar dat het op school zit, verwerft het meer kennis en vaardigheden van het technisch en begrijpend lezen, van de Nederlandse taal, van rekenen en van alle andere gebieden die wij onderwijzen. De leerkrachten zijn erg geïnteresseerd in de vorderingen van hun leerlingen. Op bepaalde tijden in het schooljaar nemen zij daarom bij uw kind een toets af. De resultaten bewaren we in de computer en met één druk op de knop kunnen we de vorderingen van onze leerlingen zien. Met de intern begeleiders bespreken de leerkrachten de resultaten van de toetsen. Als die achterblijft bij wat ze zouden verwachten, dan past de leerkracht het onderwijsprogramma voor uw kind aan. Uiteraard wordt dit met u besproken. Er worden in de periode dat uw kind op school is, verschillende citotoetsen afgenomen.

### **Onderwijskundig rapport**

Bij het verlaten van de school tijdens de school- loopbaan of aan het einde van groep 8, vult de leerkracht een onderwijskundig rapport in voor de vervolgschool. Zo zijn de resultaten en bijzonderheden al bij voorbaat bekend op de nieuwe school. De overstap kan dan zo soepel mogelijk plaatsvinden. Als ouder ontvangt u een kopie van dit rapport. Het origineel versturen wij naar de directie van de nieuwe school.

### **Keuze voor voortgezet onderwijs**

In groep 8 krijgen de kinderen een schooladvies voor de overgang naar de middelbare school. Dat is een belangrijk moment in de schoolloopbaan van uw kind.

Het schooladvies van de basisschool dient uiterlijk 24 maart te worden vastgesteld. Dit schooladvies is bindend voor toelating tot het voortgezet onderwijs. Dat wil zeggen: de middelbare school moet uw kind toelaten op het niveau van het schooladvies. Een hoger niveau mag ook. Plaatsing op een lager niveau mag alleen als ouders daarom verzoeken. Alle leerlingen maken in groep 8 een verplichte doorstroomtoets. De uitslag hiervan geldt als een tweede gegeven.

Valt het resultaat van de doorstroomtoets hoger uit dan het schooladvies, dan zijn wij verplicht om het schooladvies bij te stellen, overeenkomstig het resultaat van de doorstroomtoets. Tenzij door de leraar kan worden onderbouwd waarom bijstelling niet in het belang is van de leerling. We zullen u altijd betrekken bij onze overwegingen. We zullen u altijd betrekken bij onze overwegingen.

Als het advies naar boven wordt bijgesteld, moet uw kind op dit niveau worden toegelaten. De middelbare school mag uw kind dan dus niet weigeren omdat er twijfel is of uw kind het niveau wel aankan. Het kan gebeuren dat er op de middelbare school van uw keuze geen plaats meer is op het nieuwe niveau. Dan mag uw kind wel worden geweigerd en zult u op zoek moeten gaan naar een andere school. Indien uw kind de doorstroomtoets minder goed maakt dan verwacht, dan blijft het eerder gegeven schooladvies gewoon gelden. Bijstelling naar beneden is dus niet aan de orde.

Voor meer info: zie [Voor ouders - BOVO Haaglanden](#).

### **Totstandkoming schooladvies**

In de meeste gevallen zit uw kind al geruime tijd bij ons op school. In dat geval kennen wij uw kind goed en hebben wij al vaker met u gesproken over hoe uw kind zich ontwikkelt. Op onze school werken wij met het



observatiesysteem KIIK! bij de groepen 1 en 2. Bij de groepen 3 t/m 8 werken wij met het CITO – leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld (LVS). Behalve de toetsen van het CITO nemen wij ook andere (methode gebonden) toetsen af.

De uitslagen van deze tussentijdse (CITO-) toetsen worden altijd met u besproken. Ook vindt u de uitslagen bij de rapporten. Hierdoor heeft u goed zicht op het niveau van uw kind.

Voor het bepalen van het niveau voor het school- advies van uw kind worden in groep 7 en 8 toetsen gemaakt. In groep 7 wordt tijdens de ouderavond in juni/juli het voorlopig advies met u besproken.

### **Ondersteuning bij de oriëntatie op het VO**

U ontvangt het voorlopig schooladvies tussen 10 en uiterlijk 31 januari, zodat u zich tijdig kunnen oriënteren op een passende VO-school. Bij dit voorlopige schooladvies zit een scholenlijst, met alle VO-scholen. De scholenlijst bevat VO-scholen, die passen bij het voorlopig basisschooladvies. Dit zijn alleen VO-scholen in de BOVO regio Haaglanden: Den Haag, Rijswijk, Leidschendam-Voorburg. De scholenlijst is bedoeld om u te helpen bij het oriënteren op VO-scholen waar uw kind naar toe zou kunnen. Tijdens de adviesgesprekken zullen we met u spreken over deze lijst en bekijken welke scholen passen bij uw kind en het niveau van uw kind. Hierna maakt u met uw kind een voorkeurslijst. Deze lijst wordt bij de eerste school van aanmelding ingeleverd.

### **Onderwijskundigrapport**

Alle bovengenoemde zaken worden vastgelegd in een onderwijskundig rapport (OKR). Dit onderwijskundig rapport leggen wij voor aan de scholen van het voortgezet onderwijs. De scholen van het voortgezet onderwijs besluiten op basis van het onderwijskundig rapport of zij een leerling wel of niet aannemen. Om deze reden kunnen alle ouders het onderwijskundig rapport inzien **voor** wij dit naar de school van het voortgezet onderwijs sturen. Als ouders en school het niet eens worden over de inhoud van het onderwijskundig rapport, kunt u altijd uw eigen visie aan het onderwijskundig rapport toevoegen.

Tijdpad schooladvies:

Groep 1 t/m 8:

De ontwikkeling (leeropbrengsten en sociaal-emotioneel) van uw kind worden besproken tijdens ouderavonden naar aanleiding van vragen van uw kant of het rapport.

### **Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden (SCOH)**

Onze school is onderdeel van de Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden (SCOH). SCOH is een schoolbestuur voor 32 basisscholen, 3 scholen met speciaal basisonderwijs, 1 school met (voortgezet) speciaal onderwijs 1 school met praktijkonderwijs en 21 peuterscholen. Stuk voor stuk hebben de scholen een unieke identiteit en samen vormen ze een kleurrijk palet.

De SCOH-scholen staan in de grootstedelijke omgeving van Den Haag. Een stad die, net als de andere grote steden, de laatste decennia sterk is veranderd en nog verandert. SCOH komt voort uit de protestantschristelijke traditie en gaat door hetzelfde proces van verandering die de stad doormaakt. Ouders en leerlingen van andere religieuze richtingen vinden hun weg naar onze scholen en daar staan onze scholen van harte open voor. Vanuit de christelijke wortels drukken onze leidende kernwaarden (betrokken, betrouwbaar, ontmoeten en verbinden) uit hoe wij ons tot iedereen in de stad willen verhouden, ongeacht achtergrond en geloof.

Kinderen kunnen zich op onze scholen en peuterscholen optimaal ontplooiën. Zij ontdekken de wereld en maken kennis met andere waarden en talenten. Daardoor ontwikkelen zij vertrouwen, in zichzelf én in de ander.

Het College van Bestuur wordt gevormd door de heer R. Tromp en mevrouw Dr. J. Snippe. Wilt u meer informatie over SCOH? Neem dan een kijkje op de website: [www.scoh.nl](http://www.scoh.nl).

### **Financiële (school)zaken**

Voor iedere school is het belangrijk om de financiële zaken goed op orde te hebben. Er mogen geen tekorten ontstaan en het is ook niet wenselijk onnodig veel geld op te potten. Daarom werken we met een begroting en meerjarenplannen die ieder jaar opnieuw worden opgesteld.

Voor het maken van de begroting is software beschikbaar. De schooldirectie vult het aantal leerlingen en de gewenste investeringen in. Daarna vindt een gesprek plaats over de formatie van het komend cursusjaar met de medewerker formatiebeheer van het stafbureau. Dat wordt ook verwerkt in de begroting. Vervolgens wordt de concept begroting besproken tussen schooldirectie en de sectordirecteur financiën van SCOH. Na goedkeuring door de bestuurder van SCOH, wordt de schoolbegroting ter advisering voorgelegd aan de medezeggenschapsraad van de school.

De schoolbegroting maakt deel uit van de totale begroting van SCOH. De totale begroting wordt voorgelegd aan

de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en vastgesteld door het bestuur SCOH en goedgekeurd door de Raad van Toezicht.

Alle scholen hebben de beschikking over subsidie werkdrukvermindering. De schooldirectie bespreekt de werkdruk met het team en maakt een plan voor werkdrukvermindering. De personeelsgeleding van de medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op de besteding hiervan. Vanaf 1 augustus 2021 krijgt iedere school subsidie voor professionalisering en begeleiding. Daarvoor geldt dezelfde procedure als bij de werkdruggelden.

Het is belangrijk om te laten zien wat er met de financiële middelen is gebeurd. Daarom wordt ieder jaar door SCOH een jaarverslag opgesteld en gecontroleerd door een accountant. Het jaarverslag wordt ingediend bij het ministerie van onderwijs en op internet gepubliceerd.

### **Gegevens SCOH**

Stichting Christelijk Onderwijs Haaglanden,  
Burgemeester Patijnlaan 19  
1<sup>e</sup> verdieping  
2585 BE Den Haag

Postbus 18546  
2502 EM Den Haag  
T 070 311 87 87

Voor meer informatie over SCOH verwijzen wij u naar de website: [www.scoh.nl](http://www.scoh.nl).

# Ons onderwijs

In de tijd dat uw zoon of dochter bij ons op school zit, vindt een belangrijk deel van zijn/haar ontwikkeling plaats. Goed onderwijs daagt uit, stimuleert en begeleidt om tot zelfstandigheid te komen. Goed onderwijs wordt op maat aangeboden, om zo goed mogelijk aan te sluiten bij het niveau en de mogelijkheden van uw kind en te zorgen voor een ononderbroken leer- en ontwikkelproces. In iedere groep is er ruimte voor instructie en verwerking op meerdere niveaus.

Mocht uw kind zich onvoldoende ontwikkelen, dan wordt uw kind daarin verder begeleid. De methodes die we gebruiken zijn goed, modern en sluiten aan op onze werkwijze. De leer- en vormingsgebieden taal, lezen en rekenen vormen de kern van ons onderwijs. Dat zijn basisvaardigheden, zij vormen de basis voor elke andere ontwikkeling. Daarom legt onze school nadruk op deze vakken.

Het is onze opdracht om onze eigen deskundigheid en ons onderwijs voortdurend te verbeteren. Wij willen immers de leerlingen goed voorbereiden op een wereld waarin de veranderingen steeds sneller gaan. Uw kind ontwikkelt zich niet alleen op school maar in zijn totale omgeving. Wij vinden het daarom heel belangrijk om in gesprek te zijn met u. Om samen te werken met uw kind, u als ouders en met organisaties die de juiste ondersteuning en hulp kunnen bieden aan uw kind.

Kinderen ontwikkelen zich van nature. Ze zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. Op school stimuleren we de kinderen en dagen ze uit om steeds iets nieuws te ontdekken.

Kinderen van eenzelfde leeftijd zitten meestal in dezelfde groep, maar hebben niet allemaal dezelfde leerbehoeften. Er wordt daarom in de groep rekening gehouden met alle leerlingen. Wie moeite heeft met een bepaald onderdeel, krijgt extra hulp en extra oefenstof. Wie meer aankan, krijgt extra uitdagende opdrachten.

## Computers en laptops

ICT is een zeer nuttig middel bij het leren. Alle groepen hebben beschikking over een smartboard die leerkrachten gebruiken bij het lesgeven. ICT wordt ingezet vanaf groep 1.

Voor elk leerjaar zijn er speciale computerprogramma's die aansluiten bij het leeftijdsniveau en bij de lesmethodes die in de groep worden gebruikt. In de onderbouw werken we bijvoorbeeld met software van Schatkist en Bereslim. Per groep zijn er 2 iPads en 2 Chromebooks waar de leerlingen mee werken. Vanaf groep 3 is er voor elke leerling een Chromebook beschikbaar. In de midden- en bovenbouw wordt gewerkt met programma's van hun eigen methodes. In groep 5 t/m 8 gebruiken we bijvoorbeeld Snappet voor het rekenen. Daarnaast worden Chromebooks veelvuldig ingezet in de lessen. De leerlingen van groep 5 t/m 8 hebben een eigen Office 365 account en we werken veel met Teams. De Chromebooks zijn ook heel nuttig bij het thematisch werken in de bovenbouw voor het verzamelen en verwerken van informatie die online te vinden is.

## Onderbouw groep 1 en 2

Een kleuter ontdekt al spelend zijn wereld. Het onderwijs voor die leeftijdsgroep sluit dan ook aan op hun belevingswereld. We werken meestal met een thema dat door de leerkracht zelf is ontwikkeld. Zo'n thema staat dan bij alle activiteiten twee à drie weken centraal. De liedjes, spelletjes, verhalen en de taal- en rekenactiviteiten passen we aan het onderwerp aan. Ook kunnen de kinderen met behulp van allerlei materialen tot expressie komen. Zo worden bepaalde vaardigheden ontwikkeld en kan het kind zich begrippen en technieken eigen maken. Dat gaat vooraf aan het leren lezen, schrijven en rekenen. In de kleutergroepen wordt onder meer gewerkt met de methode Wizwijs. Daarnaast wordt Met Sprongen Vooruit aanvullend gebruikt. In de kleutergroepen wordt veel aan taalvorming gedaan.

## Rekenen en wiskunde

Bij de kleuters werken wij met rekenkaarten van WizWijs. De groepen 3 en 4 werken met de methode Wereld in getallen (WIG), zij gebruiken de papieren versie. In de groepen 5 t/m 8 werken we met Snappet. Middels devices (tablets en chromebooks) werken de kinderen aan de doelen uit de nieuwe methode Wereld in getallen (WIG). Aanvullend wordt er gewerkt met de methode Met Sprongen Vooruit.

## Nederlandse taal

Het taalonderwijs is veelomvattend. De woordenschat wordt uitgebreid, er is aandacht voor het verwoorden van ideeën, spelling en luisteren naar anderen. Behalve schriftelijk taalwerk leren we kinderen ook verhalen schrijven en spreekbeurten houden.

We hebben veel aandacht voor verbeteren van de woordenschat, zinsbouw, klankleer, e.d. Het team heeft hiervoor de cursus Zien is Snappen gevolgd. Deze methode wordt gebruikt als ondersteuning voor het taalonderwijs. Vanaf groep 4 wordt gewerkt met de nieuwe versie van Taal op Maat.

## **Lezen**

In groep 3 wordt officieel een start gemaakt met het leren lezen. Er wordt gewerkt met de methode Lijn 3. In de volgende leerjaren ligt de nadruk steeds meer op het begrijpend en later ook op het studerend lezen. Hiervoor gebruiken we de methode Nieuwsbegrip.

Ook in de hogere groepen wordt het hardop lezen geoefend. We leren de kinderen niet alleen technisch en begrijpend lezen, we brengen ze ook liefde voor boeken bij. Daarom wordt er veel voorgelezen. Ook vinden er activiteiten plaats in het kader van leespromotie en stimuleren we bibliotheekbezoeken. Kinderen tot 16 jaar kunnen gratis lid worden van de openbare bibliotheek. Het thuis lezen is altijd belangrijk.

## **Digitale geletterdheid**

Sinds een paar jaar heeft 'Digitale Geletterdheid' een prominente rol in onze school. In de lessen Digitale Geletterdheid besteden we aandacht aan digitale vaardigheden en mediawijsheid. Zo willen we onze leerlingen voorbereiden op de 'digitale' wereld van morgen. Leo van 't Hof zal dit schooljaar de lessen digitale geletterdheid in de groepen 5 t/m 8 geven.

De digitale vaardigheden die de kinderen leren, gaan ze direct weer gebruiken bij de andere vakken. De digitale vaardigheden staan dus niet op zich, maar spelen een belangrijke rol bij het leren in de rest van het schooljaar. Digitale Geletterdheid is eerst de vaardigheden leren gebruiken, dan die vaardigheden gebruiken bij het leren. We ontwikkelen een leerlijn digitale vaardigheden (van typvaardigheid tot programmeren en alles wat daartussen zit) die inmiddels in de groepen 1-8 wordt ingezet.

## **Engelse taal**

In groep 7 en 8 wordt Engels gegeven. We werken met de methode Groove Me. Doel van de methode is leerlingen met plezier en vertrouwen Engels te laten beluisteren en spreken. Het communicatieve aspect staat voorop. Door middel van actuele thema's en liedjes wordt het Engels aangeleerd.

## **Schrijven**

Is schrijven nog wel noodzakelijk, nu ICT een steeds grotere rol krijgt? Wij vinden van wel. Wij werken met de methode Klinkers. Als ondersteuning op het schrijven gebruiken we de methode Schrijfdans.

## **Kennisgebieden**

Op heel veel momenten wordt gesproken over de wereld om ons heen en brengen we kinderen kennis bij over het heden en het verleden. Soms gebeurt dit door middel van CODE D. Dit is onze methode voor uitgebreid thematisch werken met daarin, wereldoriëntatie, burgerschap, taal en begrijpend lezen. Dit gebeurt ook door middel van klassengesprekken, spreekbeurten, Kennisnet, en werkstukken.

## **Sociaal-emotionele ontwikkeling**

Naast de diverse leerontwikkelingsgebieden is het ook belangrijk dat kinderen zich op sociaal- emotioneel gebied ontwikkelen. We werken met de methode Kwink, een methode die goed past bij onze pedagogische visie en waarden. In ons veiligheidsplan beschrijven we alles rondom de sociaal-emotionele ontwikkeling en de veiligheid van de leerlingen. In dit plan staat hoe wij de leerlingen volgen in hun ontwikkeling, welke lessen wij bieden op het gebied van sociaal- emotionele ontwikkeling en wat wij doen als het met de ontwikkeling niet goed gaat. In dit plan beschrijven we onder andere ook wat wij doen aan pesten (het pestprotocol) en ongewenst of onacceptabel gedrag, zoals schelden en het gebruik van geweld.

## **Actief burgerschap en sociale integratie**

Leerlingen voorbereiden op hun toekomst in de samenleving en daar een bijdrage aan leveren, is een belangrijke doelstelling van onze school.

Daar horen sociale integratie en actief burgerschap bij. Leerlingen groeien op in een steeds complexere wereld. De ontwikkelingen gaan razendsnel en wat gisteren nieuw was, is vandaag alweer achterhaald. Onze school vindt het van belang haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden en bewust te maken. Ze maken immers nu ook al deel uit van die maatschappij. Burgerschap en sociale integratie omvat een vrij breed terrein en maakt deel uit van vakgebieden als gezondheidseducatie, verkeer, sociale redzaamheid, natuuronderwijs en geschiedenis. Kennis is van belang maar daar blijft het niet bij. Vanuit onze christelijke identiteit geven wij onze leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef voor de samenleving mee.

In de school leren leerlingen samen te leven met elkaar. Wij stimuleren hen om op een zelfbewuste manier in het leven te staan. Daar horen respect voor anderen hebben en omzien naar elkaar bij. Vanuit deze visie werken we

aan de volgende doelen:

Wij onderwijzen onze leerlingen in de hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting en de rol van de burger.

Wij stimuleren onze leerlingen zich te gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen.

Wij onderwijzen onze leerlingen over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen en in het respectvol omgaan met verschillen in opvattingen.

Wij maken de leerlingen bewust van het belang van een lichamelijke en psychische gezondheid. Van henzelf en van anderen.

We helpen leerlingen zich zelfredzaam te maken in sociaal opzicht, als verkeersdeelnemer en als consument.

We leren leerlingen met zorg om te gaan met het milieu.

### Expressieactiviteiten

Naast leren zijn de leerlingen ook creatief bezig met handvaardigheid, textiel, tekenen en muziek. Deze vakken brengen evenwicht in het lesprogramma.

Onderwijstijd	Groep 1	Groep 2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Taal /Lezen/ Begrijpend lezen/ studievaardigheden	6	6	9	9	9	9	8.30	8
Rekenen/Wiskunde	2	2	5	5	5	5	5	5
Schrijven			2.30	1.30	0.45	0.45		
Engels							0.45	0.45
Wereld Oriëntatie: Aardrijkskunde, Biologie, Verkeer, Geschiedenis			0.45	1.30	3.30	3.30	3.30	3.30
Expressie Vakken, muziek	6.15	6.15	2.00	2.30	1.45	1.45	1.45	2.15
Lichamelijke Oefening	0.45	1.30	1.30	1.30	1.50	1.40	1.40	1.40
Godsdienstige Vorming	1.15	1.15	1.15	1.15	1.00	1.15	1.15	1.15
Sociaal emotionele ontwikkeling	1	1	0.30	0.25	0.30	0.25	0.25	0.25
Spelontwikkeling	6.30	5.45						
ICT, weektaak en extra inzet	1	1	1.40	1.40	1	1	1.30	1.30
Pauze	1.15	1.15	1.40	1.40	1.40	1.40	1.40	1.40
Totaal	26.00	26.00	26.00	26.00	26.00	26.00	26.00	26.00

### Onderwijstijd

Hierboven ziet u een overzicht van de besteding van de onderwijstijd in de verschillende groepen. De tijd is aangegeven in uren en minuten (0,15 is een kwartier). Voorbeeld: 6.15 houdt in 6 uren en 15 minuten.

### De Onderwijsinspectie

De Onderwijsinspectie bewaakt de kwaliteit van het onderwijs op scholen in het primair, voortgezet en speciaal onderwijs op bestuursniveau.

Hierbij worden ook individuele scholen bezocht.

### Cito-eindscores\*

Cito Eindscore	2024	2023	2022	2021	2019
Gemiddelde		531,9	530,4	528,7	536,7

Soms zijn er zorgen om een kind op het gebied van het leren, een taalachterstand of gedrag.

Dit wordt gesignaleerd door de leerkracht of ouder, vervolgens wordt de intern begeleider (IB-er) ingeschakeld.

Meestal kunnen we het kind met onze eigen specialistische leerkrachten opvangen en verder helpen. Soms vragen wij daar ondersteuning bij van het MDO (Multi Disciplinair Overleg). Aan dit overleg nemen de ouders, de leerkracht en IB-er deel. Daarnaast nemen deskundigen als de orthopedagoog, de adviseur van het SPPOH

(Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden), de School Maatschappelijk Werker, de schoolarts en de onderwijscontactpersoon van het Centrum voor Jeugd en Gezin deel aan het overleg. Vooraf vragen we hiervoor altijd toestemming aan de ouders.

### Extra inzet

Onze basisschool staat in principe open voor alle kinderen. Als bij voorbaat al vaststaat dat een school extra moeite moet doen voor een leerling om onderwijs op maat te kunnen geven, stelt het Samenwerkingsverband soms geld voor extra personeelsinzet beschikbaar. Af en toe komen we tot de conclusie dat alle extra inzet onvoldoende effect heeft. Samen met de ouders bepalen we dan de vervolgstappen.

### Wat is het beste voor het kind

Als een leerling zich niet ontwikkelt zoals het zou kunnen, kan in overleg met de ouders worden besloten om het kind een jaar over te laten doen. Dan krijgt het kind een extra jaar om zich te ontwikkelen, om uiteindelijk uit te stromen naar het voortgezet onderwijs op het niveau dat past.

### Uitstroom van onze leerlingen

Schooltype	2023-2024		2022-2023		2021-2022		2020-2021	
	ln	%	ln	%	ln	%	ln	%
Praktijkonderwijs			3	10,4%	0	0%	0	0%
VMBO Basisberoepsgerichte leerweg			5	17,2%	3	6,5%	2	5,13%
VMBO Basisberoeps/kadergerichte leerweg			1	3,4%	6	13%	5	12,82%
VMBO Kadergerichte leerweg			1	3,4%	7	15%	8	20,50%
VMBO Gemengde leerweg			3	10,3%	5	11%	5	12,82%
VMBO Theoretische leerweg			2	6,9%	9	19%	7	17,95%
VMBO T / HAVO			1	3,4%	4	8,5%	4	10,26%
HAVO			3	10,3%	5	11%	4	10,26%
HAVO / VWO			4	13,8%	4	8,5%	2	5,13%
VWO			6	20,7%	4	8,5%	2	5,13%
Totaal	28		29	100%	47	100%	39	100%

ln = aantal leerlingen

### Uitstroom:

Schooljaar 2023-2024

Percentage leerlingen dat het fundamenteel niveau (1F) heeft behaald: 86,9%

Begrijpend lezen: 96,4%

Spelling: 92,9%

Rekenen: 71,4%

Percentage leerlingen dat het streefniveau (2F/1S) heeft behaald: 42,9%

Begrijpend lezen: 57,1%

Spelling: 35,7%

Rekenen: 35,7%

## Extra inzet en zorg voor de leerling

Als een leerling extra ondersteuning nodig heeft op een bepaald vakgebied, wordt dit aan u kenbaar gemaakt. Daarna wordt er in overleg met specialisten en intern begeleiders bekeken waar die ondersteuning uit moet bestaan en hoe we die ondersteuning vorm gaan geven. We streven ernaar om een leerling zo min mogelijk uit de klas te halen en de hulp juist in de klas te bieden.

Soms is dit echter niet te voorkomen en wordt er bekeken wat het beste moment is om de leerling te begeleiden.

Als een leerling aanpassingen in de lesstof nodig heeft, wordt dit ook met u besproken. We kijken dan samen naar welke aanpassingen dat zijn.

Soms lukt het de leerkracht, ook met hulp van specialisten en intern begeleiders niet om precies te ontdekken wat de reden is dat een leerling niet goed tot ontwikkeling komt.

Op dat moment kunnen wij, in overleg met u, overgaan tot een observatie of onderzoek door een externe partij. Wij werken hierbij samen met Bazalt.

Met de handreikingen uit zo'n observatie of onderzoek kunnen we als school, maar ook u als ouder, verdere stappen nemen in de begeleiding van uw kind.

Mochten er vragen zijn over de gezondheid en algemene ontwikkeling van uw kind, kunnen we een consult bij de schoolarts aanvragen. Dit is ook altijd met uw toestemming. De schoolarts houdt praktijk in het pand van CJG Laak.

Het kan ook zijn dat er op het gebied van zorg meer nodig is. Op dat moment kunnen wij, uiteraard met uw toestemming, contact zoeken met RndomJou. Als school hebben wij een koppelgenoot, die wij kunnen vragen mee te denken.

U kunt, bij zorgen, ook zelf contact opnemen met RndomJou (of Kracht, afhankelijk van het postcodegebied waarin u woont) [rndomjoudh.nl](http://rndomjoudh.nl) of [www.krachtdenhaag.nl](http://www.krachtdenhaag.nl). Voor leerlingen die in Rijswijk/Voorburg wonen, verloopt de aanvraag voor zorg via de huisarts.

Soms lukt het de school niet om de juiste hulp aan uw kind te bieden. Op dat moment zullen wij voorstellen een MDO te organiseren. MDO staat voor multidisciplinair overleg.

Bij dit overleg zitten we met verschillende disciplines aan tafel, om zo breder te kijken naar wat uw kind het beste kan helpen.

Bij dit MDO sluit altijd de leerkracht van uw kind, onze schoolmaatschappelijk werker, de intern begeleider, de schoolarts of jeugdverpleegkundige en onze adviseur passend onderwijs van de SPPOH aan. Van het overleg wordt een verslag gemaakt dat door u wordt ondertekend en aan het leerling dossier toegevoegd.

In het MDO kan worden besloten dat een individueel arrangement helpend kan zijn.

Er kan, als dit niet helpend genoeg is, ook besloten worden dat een andere vorm van onderwijs passender is voor uw kind. In dat geval is een toelaatbaarheidsverklaring nodig. In beide gevallen moet hiervoor toestemming gegeven worden door SPPOH. Uiteraard wordt dit alleen gedaan met uw toestemming.

Welke procedures hiervoor gelden, zal de intern begeleider met u bespreken.

### Wet op passend onderwijs/SPPOH

De wet verplicht schoolbesturen aangesloten te zijn bij een samenwerkingsverband passend onderwijs. SCOH is aangesloten bij de Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH).

Passend onderwijs houdt in dat we zoveel mogelijk kinderen zoveel mogelijk willen en moeten helpen op een school zo dicht mogelijk bij huis.

Het kan ook betekenen dat we kinderen die meer ondersteuning nodig hebben op zorggebied toch op onze school kunnen (blijven) begeleiden, of dat kinderen van een school voor Speciaal Onderwijs, die zouden kunnen meekomen in het basisonderwijs, naar onze school komen.

We bieden als school een stevig pakket voor basisondersteuning. Dit betekent bijvoorbeeld dat we als school hebben nagedacht over een goed pedagogisch klimaat en dat de leerkrachten hun werkwijze zo goed mogelijk aanpassen aan de behoefte van de (individuele) kinderen in hun groep. Bovendien weten we wat nodig is bij dyslexie, dyscalculie of bij sociaal-emotionele vragen.

Als we tegen vragen aanlopen bij de ondersteuning van individuele leerlingen of groepen, kunnen we advies inwinnen bij SPPOH.

Het is ook mogelijk om als ouder zelf advies in te winnen bij SPPOH via het ouder- en jeugdsteunpunt.

Het adres van SPPOH:  
Johanna Westerdijkplein 1  
2521 EN te Den Haag  
T: 070-3156356  
E: [info@ojsp-haaglanden.nl](mailto:info@ojsp-haaglanden.nl)  
[www.sppoh.nl](http://www.sppoh.nl)



# Gezonde school, gezonde leerlingen

Obesitas komt steeds vaker en op jongere leeftijd voor. Op de Dr. J.A. Gerth van Wijschool besteden we al jaren aandacht aan een gezonde leefstijl en gezonde voeding. Onze leerlingen maken we bewust van gezonde voeding en het zorgen voor een gezond lichaam. Dat dragen we niet alleen uit, we hebben ook tal van activiteiten die onze visie ondersteunen:

Een uitgebreid aanbod van naschoolse sport

De school is ketenschool in de Haagse Aanpak Gezond Gewicht en neemt deel aan: Meten en Wegen, Gewichtige Vakleerkracht, Schooldiëtiste en het programma Workout Wijs In Jouw Stijl (WoWijs).

Actief beleid op gebied van Gezonde Voeding:

Aandacht voor belang van: ontbijt, gezonde pauzehap, gezonde lunch, fruit in de middag.

Beleid gezonde traktaties.

Informatie en voorlichting aan ouders.

Ouders hebben een primaire verantwoordelijkheid in de eetgewoonten en gezonde levensstijl van hun kinderen, daarom betrekken wij hen intensief bij dit thema. We delen informatie via Social Schools, deze schoolgids en de website. Ook organiseren wij over dit thema ouderwerk- shops en koffie- en ouderthemaochtenden.

## WoWijs

Ook WoWijs is een initiatief van het Haagse actieprogramma 'Gezond Gewicht' en staat voor Workout Wijs In Jouw Stijl. Het programma richt zich op de gezonde leefstijl voor kinderen, waarbij ook ouders worden betrokken. Kinderen van groep 5 t/m 8 met licht overgewicht (kinder-BMI 20-25) worden uitgenodigd om mee te doen.

Dinsdags van 11.30-13.00 uur krijgen de kinderen op school een voedingsles, een les intensief bewegen en worden zij gecoacht op hun leefstijl. De lessen worden gegeven door professionals: een diëtist, een coach en een gymdocent.

De kinderen vinden het erg leuk om mee te doen. Zij leren op een speelse manier over voeding en bewegen en onthouden hierdoor de informatie beter. Als de kinderen thuis vertellen wat zij hebben geleerd over de gezonde leefstijl, bereiken we het hele gezin.

## Gezond eten en drinken

In de ochtend is er in de groep tijd voor een gezonde pauzehap en voor het drinken van water, melk of sap (geen koolzuurhoudende dranken). 's Middags is er gelegenheid om fruit te eten. Bij het overblijven wordt brood gegeten en melk of sap gedronken. Ook tijdens de lunch zijn snoep, chips of koolzuurhoudende dranken niet toegestaan.

## Gezond trakteren

Wie herinnert zich het niet? Nachten van tevoren niet kunnen slapen, kriebels in de buik...

Jarig zijn is voor kinderen bijzonder en ook het trakteren op school is een speciaal moment. Voor u als ouder is het traktatiemoment soms een bron van zenuwen en gepeins. Het voorbereiden van de traktatie is voor de kinderen het grootste feest: overleg en betrek uw kind bij de voorbereidingen hiervan!

Fris en fruitig, gezond en knapperig: groente en fruit zijn de ideale knutselingrediënten voor verantwoorde traktaties. Tomaatjes als wielen van bananenauto's, aaneengeregen druiven als het lichaam van een rups, snackworteltjes als konijnenoren... De variaties zijn eindeloos en het resultaat is verantwoord. Kijk verder op [www.gezondtrakteren.nl](http://www.gezondtrakteren.nl) voor meer vliegende fruitwagens en kwakende komkommers!

Wij waarderen het dat ouders en leerlingen de leerkrachten willen verwennen met een traktatie, maar een traktatie van iedere leerling is echt veel te veel – soms zijn dat er een paar per dag. Vandaar dat wij u vragen om geen traktaties voor de leerkrachten mee te geven.

## Schooltandarts

De jeugdandarts komt 2 keer per jaar op school om de kinderen die hiervoor zijn aangemeld te controleren. U kunt hiervoor op school een inschrijfformulier ophalen. De eerste keer dat uw kind bij Jeugdandzorg West komt, moet altijd één van de ouders (of verzorgers) aanwezig zijn. Het Jeugdandzorgcentrum bevindt zich in de Calandstraat 35. Telefoonnummer 070 305 1200 [www.jeugdandzorgwest.nl](http://www.jeugdandzorgwest.nl)

Leerlingen van groep 1 t/m 8 waar een foto van het gebit gemaakt moet worden of kiezen geseald moeten worden, gaan met de haal- en brengservice naar de praktijk.

Leerlingen van groep 1 t/m 3 die een behandeling moeten ondergaan worden met ouders uitgenodigd in de

praktijk.

Leerlingen van groep 4 t/m 8 die een behandeling moeten ondergaan worden wel via de haal- en brengservice naar de behandeling gebracht.

Ouders kunnen er altijd voor kiezen om i.p.v. de haal- en brengservice zelf een afspraak te maken voor een behandeling.

### **Schoolarts: gezondheidsonderzoek basisonderwijs**

Rond de leeftijd van 5 en 10 jaar worden u en uw kind uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek bij de schoolarts of schoolverpleegkundige.

Tijdens dit onderzoek worden lengte, gewicht, gehoor, ogen, motoriek, eet- en beweeggedrag van uw kind bekeken. Met dit onderzoek wordt de ontwikkeling van uw kind samen met u gevolgd. Tijdens de onderzoeken is ook ruimte voor vragen en indien nodig wordt samen gekeken naar een oplossing of extra ondersteuning.

Het is voor kinderen, jongeren en hun ouders altijd mogelijk om bij de schoolartsen of schoolverpleegkundigen langs te komen voor een extra onderzoek of gesprek. Aanleiding hiervoor kunnen bijvoorbeeld vragen zijn over groei, gehoor, gedrag of gezondheid.

Bel hiervoor het CJG, telefoon 0800 285 40 70.

### **Vaccinaties**

Kinderen in Nederland krijgen het Rijksvaccinatieprogramma (RIVM) aangeboden.

De inentingen in dit programma zorgen voor bescherming tegen bepaalde infectieziekten.

De schoolartsen en schoolverpleegkundigen van het CJG voeren deze inentingen uit. Uw kind ontvangt daarvoor automatisch een uitnodiging.

### **Gegevens van uw kind**

De schoolartsen en schoolverpleegkundigen van het CJG gebruiken de persoonsgegevens uit de leerling-administratie van de school. Als u hiertegen bezwaar heeft kunt u dit aangeven bij de school. Wanneer u niet bent verschenen bij een afspraak nemen de schoolartsen of schoolverpleegkundigen telefonisch contact met u op. Als dat niet lukt wordt zo nodig aan de school gevraagd hoe het met uw kind gaat, tenzij u hiertegen bezwaar heeft gemaakt.

# Schoolafspraken

## Schooltijden

### Groep 1 t/m 8:

*maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag*

Deur open	Lestijden
08.20 uur	08.30-12.00 uur
12.55 uur	13.00-15.00 uur

*woensdag*

Deur open	Lestijden
08.20 uur	08.30-12.30 uur

De kinderen zijn woensdagmiddag vrij.

## Kinderen op tijd in de klas

Om zoveel mogelijk lestijd te kunnen benutten, zijn alle leerlingen 's ochtends om 08.30 uur en 's middags om 13.00 uur in de klas. Wilt u zorgen dat u uiterlijk 08.30 uur of 13.00 uur weer uit de school bent, dan kunnen wij de lessen ongestoord beginnen.

## (Te) Laat op school

We willen u dringend verzoeken uw kind op tijd naar school te brengen. Te laat komen is ongeoorloofd verzuim. Als een leerling uit de groepen 3 t/m 8 te laat komt, haalt hij of zij een briefje bij de conciërge of directie, ook als er een geldige reden voor is. Leerlingen en ouders die na 08.30 uur de school binnenkomen, kunnen dat alleen via de hoofdingang doen. Zo weten wij precies welke leerlingen er binnen zijn en wie niet.

## 4-8-12-regeling

Wanneer uw kind 4x 's ochtends of 's middags te laat op school is gekomen, zijn hiervoor de volgende afspraken gemaakt:

Gr. 1 en 2: De leerkracht spreekt de ouders aan over het feit dat het kind 4x te laat is geweest.

Gr. 3 t/m 8: De leerkracht neemt contact op met de ouders waarin aangegeven wordt dat het kind zich om 08.00 uur moet melden en stelt de ouders op de hoogte van de vervolgstappen.

Als het kind nog 4x (totaal 8x) te laat op school is gekomen, gelden de volgende afspraken:

Ouders worden uitgenodigd voor een gesprek met de directie.

Als het kind nog 4x (totaal 12x) te laat op school is gekomen, gelden de volgende afspraken:

Ouders worden in een gesprek met de directie op de hoogte gesteld van melding bij leerplicht.

## Ziekmelding

Is uw kind ziek of zijn er andere redenen waarom uw kind niet naar school kan komen?

Wij verwachten dat u als ouder uw kind zelf vóór 08.30 uur afmeldt. Dit kan via Social Schools, per mail ([absreg@gerthvanwijkschool.nl](mailto:absreg@gerthvanwijkschool.nl)), telefonisch (070 394 40 56) of u kunt even langskomen.

Als uw kind niet op school is en wij hebben hierover geen bericht ontvangen, dan wordt u na 08.45 uur gebeld door de school. Indien we van een leerling geen melding van afwezigheid hebben ontvangen, en we kunnen geen contact met u krijgen, zullen we dit verzuim als ongeoorloofd vermelden.

Wordt verlof opgenomen zonder verzoek aan en toestemming van de schoolleiding of de ambtenaar van de leerplicht, dan is sprake van ongeoorloofd schoolverzuim. In eerste instantie zal de school hierover met u praten. Mocht het ongeoorloofd verzuim niet veranderen of zich weer herhalen dan dient de school dit verzuim te melden aan de afdeling leerplicht van de gemeente Den Haag.

De leerplichtambtenaar verplicht de scholen de namen van die leerlingen te vermelden die zogenaamd 'luxue verzuim' nemen. Dit betreft leerlingen die te vroeg op vakantie gaan of te laat terugkomen. In alle gevallen dat uw kind ongeoorloofd afwezig is, is de ambtenaar van de leerplicht gerechtigd een proces verbaal op te maken en u een boete te geven.

Kan uw kind niet meedoen met de gym- en zwemles, dan vragen wij u om uw zoon of dochter een briefje voor de leerkracht mee te geven of op te bellen naar de school. Uw bericht wordt genoteerd.

Vrijstelling van onderdelen van het onderwijs Het schoolbestuur SCOH kan op verzoek van de ouders een leerling vrijstellen van deelname aan bepaalde onderwijsactiviteiten. Het bevoegd gezag bepaalt bij de vrijstelling welke onderwijsactiviteiten voor de leerling in de plaats komen van die waarvoor vrijstelling is verleend.

## **Toelating en verwijdering Toelating**

Onze school staat open voor alle leerlingen (en hun ouders) die de uitgangspunten van onze school kunnen onderschrijven of op zijn minst respecteren en waarvan is vastgesteld dat de leerling met succes het onderwijs kan volgen. Tevens dient vastgesteld te worden of door toelating naar verwachting geen ernstige verstoringen op het gebied van veiligheid of orde plaats zullen vinden. Daarom zal onze school steeds voorafgaande aan toelating onderzoeken of onderwijskundig, organisatorisch of wat betreft gebouw en ruimte, voldoende mogelijkheden en waarborgen bestaan om het kind, zowel op persoonlijk als op cognitief gebied, met succes het in het schoolplan beschreven onderwijs aan te kunnen bieden. Daarnaast zal bij derden worden nagegaan of ernstige verstoringen op het gebied van veiligheid of orde en/of onderwijskundige problemen zijn te verwachten.

Argumenten die leiden tot het niet toelaten van de leerling zullen mondeling dan wel schriftelijk en met redenen omkleed aan de aanmeldende ouders/verzorgers worden bekend gemaakt.

Criteria die bij de toelating een rol kunnen spelen zijn de volgende:

Groepsgrootte;

Deskundigheid personeel;

Ouders geven geen toestemming om informatie te mogen inwinnen;

De school van herkomst geeft aan dat er rapporten aanwezig zijn over de leerling die ze niet mogen overdragen;

De school kan de gevraagde zorg niet bieden

(zie het schoolondersteuningsprofiel);

Beschikbaarheid personeel (bijvoorbeeld een tekort of een hoog ziekteverzuim);

Samenstelling van de groep (er zit al een aantal leerlingen met speciale hulpvragen);

Er dreigt een ernstige verstoring van orde en rust;

Gevergdde aanpassing in de organisatie, de begeleiding en het onderwijs van de school zijn in redelijkheid niet te vragen, omdat er te weinig middelen beschikbaar zijn.

Bovenstaande criteria kunnen ieder apart, maar ook in onderlinge samenhang worden gewogen.

## **Schorsing en verwijdering**

(zie artikel 40 Wet op het permanent onderwijs) Als de school vaststelt dat een leerling niet langer met succes het onderwijs op onze school (zoals verwoord in het schoolplan) kan volgen (door oorzaken in of buiten de leerling gelegen), of als sprake is van ernstige verstoringen op het gebied van veiligheid of orde, kan de directeur besluiten deze leerling te schorsen dan wel van de school te verwijderen. Ook het gedrag van ouders of de relatie tussen de school en ouders kan reden zijn om tot verwijdering over te gaan. Bij bedreiging, belediging, schelden/schreeuwen (wanneer dit een bedreiging of belediging betreft) kan tevens aangifte gedaan worden bij de politie.

De beslissing tot verwijdering wordt, nadat de groepsleerkracht (of eventueel een ander personeelslid) en de ouders over het voornemen tot verwijdering zijn gehoord, schriftelijk en met redenen omkleed door de directeur meegedeeld. Daarbij is het voor betrokken ouder(s)/ verzorger(s) mogelijk om, binnen 6 weken na dagtekening, schriftelijk bij het bevoegd gezag een verzoek om herziening van dit besluit te vragen. Vervolgens beslist het bevoegd gezag binnen 4 weken, maar zal wel de ouders eerst horen. Definitieve verwijdering zal pas plaats vinden, nadat de school een andere school heeft gevonden waar uw kind kan worden toegelaten. Onder 'andere school' kan ook worden verstaan een school voor speciaal (basis)onderwijs.

## **Kennismaken en oriënteren**

Om geïnteresseerde ouders kennis te laten maken met onze school, organiseren we regelmatig inloophmomenten en rondleidingen.

Hiermee willen we u een beeld geven van wat wij belangrijk vinden op onze school, wat we willen bereiken met onze leerlingen, de manier waarop we lesgeven en hoe we kinderen helpen in hun ontwikkeling.

U bent van harte welkom op één van onze kennismakingsmomenten. Neem contact met ons op om een afspraak te maken.

## **Aanmelden**

De hier beschreven aanmeldprocedure geldt voor kinderen die 3 jaar zijn geworden. Is uw kind al ouder, neem dan met ons contact op of we nog plaats hebben in de leeftijdsgroep van uw kind.

## **Aanmelden tweelingen**

Mocht u uw tweeling bij ons aanmelden zullen wij ze bij elkaar in de klas plaatsen, tenzij ouders nadrukkelijk aangeven dat zij dit niet willen.

## **Aanmeldprocedure**

Om alle kinderen in Den Haag een gelijke kans te geven op goed onderwijs, werkt de gemeente met een aanmeldprocedure. Uitgebreide informatie over het kiezen van een basisschool, het aanmelden en inschrijven van uw kind, voorrangregels en loting vindt u op de website [scholenwijzer.denhaag.nl](https://scholenwijzer.denhaag.nl). Zie ook de Film over de aanmeldprocedure.

Rond de 3e verjaardag van uw kind, ontvangt u per post het aanmeldformulier voor de basisschool. U kunt het aanmeldformulier ook zelf downloaden op [scholenwijzer.denhaag.nl](https://scholenwijzer.denhaag.nl) en digitaal invullen. Met het aanmeldformulier kunt u uw kind aanmelden op onze school in één van de vier aanmeldperioden, nadat uw kind 3 jaar is geworden. Eerder aanmelden dan 3 jaar is niet mogelijk; we nemen het aanmeldformulier dan niet in behandeling.

Woont u niet in Den Haag, maar kiest u voor onze school? Het aanmeldformulier kunt u downloaden op [scholenwijzer.denhaag.nl](https://scholenwijzer.denhaag.nl).

## **Meer aanmeldingen dan plaatsen**

Op onze school krijgen wij soms meer aanmeldingen dan er plaats is in groep 1.

Wij werken daarom met een leerlingplafond, dat wil zeggen met een maximum aantal plaatsen. Wij hebben voor het schooljaar 2024-2025 plaats voor maximaal 54 leerlingen in groep 1.

Het maximum aantal plaatsen is evenwichtig verdeeld over de 4 aanmeldperioden per jaar, aansluitend op de kwartalen. Door te werken met aanmeld-perioden maken alle 3-jarigen (eerder of later geboren in het jaar), kans op een plaats op onze school.

## **Aanmeldperioden**

De data van de vier aanmeldperioden zijn voor alle scholen met een leerlingplafond (maximum aantal plaatsen) in Den Haag hetzelfde. Deze vindt u op [scholenwijzer.denhaag.nl](https://scholenwijzer.denhaag.nl). U mag uw kind slechts in één periode aanmelden op een school met een leerlingplafond.

## **Voorkeurslijst van scholen**

Omdat we soms meer aanmeldingen hebben dan plaatsen, bent u niet zeker van een plaats op onze school. Daarom is het belangrijk dat u op het aanmeldformulier meer scholen invult op de voorkeurslijst.

## **Vorrangsregels**

De Dr. J. A. Gerth van Wijkschool hanteert de volgende voorrangregels:

Een broer of zus (ook halfbroer/halfzus/ stiefbroer/stiefzus die bij u woont) zit al op onze school.

Uw kind gaat naar de voorschoolse voorziening van Kindcentrum Kosmos.

## **Loting**

Zijn er meer aanmeldingen dan plaatsen, dan plaatsen we eerst de kinderen die voorrang hebben, daarna wordt er geloot. Als het niet lukt om uw kind een plaats aan te bieden op onze school, dan wordt op basis van uw voorkeurslijst en loting gekeken of er plaats is op de school van uw tweede keuze, daarna uw derde keuze, enzovoort.

## **Bericht van plaatsing**

Binnen 6 weken na aanmelding ontvangt u bericht van ons, of van een andere school van uw voorkeurslijst, die uw kind een plaats kan aanbieden. Als het niet lukt een plaats aan te bieden op basis van de voorkeurslijst van scholen die u heeft ingevuld op het aanmeldformulier, ontvangt u informatie over nog beschikbare plaatsen op scholen. Als uw kind specifieke ondersteuning nodig heeft, dan kan het nodig zijn dat we 4 weken extra de tijd nemen om te onderzoeken of we voldoende extra ondersteuning kunnen bieden. Soms kunnen we de benodigde ondersteuning niet bieden. Dan helpen we u met het vinden van een school die dit wel kan.

## **Inschrijven**

Nadat u bericht over een plaats voor uw kind heeft ontvangen, maakt u een afspraak voor inschrijving. Als u de inschrijving ondertekent, dan weet u dat uw kind het volgend schooljaar een plekje heeft.

## **Leerplicht**

Op het moment dat kinderen 4 jaar worden, mogen ze naar school. Als ze 5 jaar worden, zijn ze leerplichtig en moeten ze naar school en alle lessen volgen. Als leerlingen zonder toestemming van de school niet op school zijn, geeft de school dit door aan de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Extra verlof om bijvoorbeeld buiten het drukke seizoen op vakantie te gaan of om langer bij familie in het

buitenland te kunnen blijven, is niet mogelijk. Er zijn situaties waarin leerlingen wel verlof mogen opnemen. Maximaal 10 dagen per schooljaar. Ouders kunnen hiervoor alleen bij de schooldirecteur schriftelijk een aanvraag indienen. Uiteraard moet de ouder het belang van dit verlof kunnen aantonen. Er zijn wettelijke richtlijnen voor het toekennen van dit verlof. Een aanvraag voor verlof voor een langere periode dan 10 schooldagen moet rechtstreeks bij de afdeling Leerplicht ingediend worden.

Hieronder staat voor welke situaties u verlof kunt aanvragen.

Verlofaanvraag vanwege gewichtige omstandigheden.

Bijzondere feestdagen.

Vakantieverlof vanwege het beroep van de ouders.

Sabbatical verlof.

De landelijke regels voor het toekennen van dit verlof staan in de leerplichtwet. Alle schooldirecteuren interpreteren deze regels op dezelfde wijze.

De verlofaanvraag moet vooraf bij de schooldirecteur worden ingeleverd door middel van het formulier 'Verzoek vrijstelling schoolbezoek'. Dit formulier kunt u aanvragen op school of bij de afdeling Leerplicht (tel.0703535454). Voor meer informatie zie Den Haag – Verlof van school aanvragen.

Zowel de schooldirecteur als de leerplichtambtenaar behandelen en bestuderen de aanvraag zorgvuldig.

Op welke dagen er vakantie of geen school is, staat op de website en in de kalender.

### **Pesten doen we niet**

Op bijna iedere school wordt helaas gepest, persoonlijk of via social media. Dat wordt ook op onze school niet toegestaan. Aan het begin van het schooljaar praten we met de kinderen over de gevolgen van pesten. De school heeft een pestprotocol opgesteld, dat aan het begin van het schooljaar door alle kinderen uit de groepen 3 t/m 8 wordt ondertekend. Op deze wijze willen we de kinderen klip en klaar laten weten dat pesten niet hoort bij de school, en ook niet hoort bij hen.

Ondanks de gesprekken met de kinderen en de voorlichting aan ouders over pesten, blijkt dat pesten moeilijk uit te roeien is. Niet alleen op school, maar ook thuis en op straat. We vragen dan ook aan u om het probleem van het pesten te bespreken met uw kinderen. Als ouders en school hierin samen optrekken, ontstaat er een klimaat waar duidelijk is hoe je met elkaar behoort om te gaan.

School en ouders communiceren met elkaar over pestgedrag. Het is niet de bedoeling dat ouders pestgedrag dat op school plaatsvindt eigenhandig oplossen maar dat via de leerkracht en/of de directie doen. Kwink?

De leerkracht pakt pesten aan volgens een aantal stappen, die we ook met de kinderen en de ouders bespreken. Dit kan resulteren in het opleggen van straf. Als waarschuwing krijgt de leerling die pest een gele kaart mee. Deze kaart moet door de ouders worden getekend en weer op school worden ingeleverd. In het uiterste geval wordt een rode kaart gegeven die leidt tot schorsing.

Met elkaar hebben we de waarden van Kindcentrum Kosmos ontwikkeld. Deze zijn zichtbaar in het hele gebouw en te vinden op de website van de school. We besteden veel aandacht aan deze waarden zodat iedereen ze kent en ze toepast!

### **Naar school brengen en halen**

Het brengen en halen van de kinderen is een druk moment. Voor de veiligheid van iedereen hebben wij een aantal praktische afspraken gemaakt.

De kinderen van de groepen 1 en 2 gaan via het achterplein naar de klas.

De kinderen van de groepen 3 t/m 8 kunnen via de hoofd- en zij-ingang naar de klas gaan.

Als kinderen later op school komen, kunnen zij alleen via de hoofdingang naar binnen.

De ouders van de kleutergroepen kunnen hun kind ophalen via het achterplein

De ouders van de groepen 3 kunnen hun kind halen bij de zij-ingang.

De ouders van de groepen 4 t/m 8 kunnen hun kind halen bij de hoofdingang. Wilt u dan buiten het hek wachten?

Kunt u uw kind niet zelf ophalen, dan vragen wij u vooraf (bijv. via Social Schools) bij de leerkracht te melden door wie uw kind wel wordt opgehaald. Tijdens de middagpauze is het voorplein tot 12.50 uur alleen toegankelijk voor de kinderen die overblijven.

### **Met de auto**

Voor de veiligheid van uw kind willen de leerkrachten kunnen zien bij wie uw kind in de auto stapt. Daarom vragen wij u niet in de auto te blijven zitten, maar uw kind bij het schoolplein op te halen.

Bij het brengen van oudere kinderen, kunt u uw kind op de "Kiss & Ride zone" afzetten en direct weer doorrijden.

**Hier mag niet geparkeerd worden!**

Kinderen van groep 1 t/m 4 zijn nog te jong om alleen over straat te gaan. Zij worden door de ouders naar school gebracht. Mocht u vinden dat een ouder kind deze taak op zich kan nemen of dat uw kind uit groep 4 zelfstandig genoeg is om alleen van en naar school te gaan, dan ontvangen wij graag aan het begin van het schooljaar van u hiervan een schriftelijke verklaring.

### **Met de fiets**

Kinderen die op de fiets komen, kunnen die buiten het schoolplein aan de voorkant van de school parkeren. Dit is op eigen risico. De school is niet aansprakelijk voor diefstal. De fietsen zijn vanuit school niet verzekerd. We vragen u en de kinderen de fietsen netjes in de fietsenrekken te plaatsen en niet op het plein te fietsen.

### **Kledingcode**

Alle SCOH-scholen hebben kledingvoorschriften voor medewerkers, kinderen en ouders. In die kledingvoorschriften staat het volgende:

Op grond van de Wet Gedeeltelijk verbod gezichtsbedekkende kleding is het voor medewerkers, ouders en leerlingen niet toegestaan gezichtsbedekkende kleding te dragen op school. Voorts hanteert SCOH een aantal kledingvoorschriften voor medewerkers en leerlingen. In deze paragraaf informeren wij u over de inhoud van het verbod op gezichtsbedekkende kleding en over de kledingvoorschriften van SCOH.

### **Kledingvoorschriften SCOH**

Medewerkers en leerlingen van SCOH-scholen dragen er zorg voor dat hun uiterlijk verzorgd is en dat zij kleding dragen welke:

Hygiënisch is en passend bij de werk- of schoolomgeving;

Niet aanstootgevend is;

Geen statement is, dat in verband gebracht kan worden met discriminatie op ras, kleur, geaardheid, sekse of politieke overtuiging;

De veiligheid van zichzelf en anderen niet in gevaar brengt;

Niet disfunctioneel is, dat wil zeggen niet belemmerend is voor het vervullen of uitvoeren van een taak of functie.

Het dragen van een gewone hoofddoek tijdens de gymles is vanwege veiligheidsredenen verboden. Een sporthoofddoek is wel toegestaan.

### **Gymkleding**

Voor gymnastiek kleden de kinderen zich om.

De gymkleding bestaat uit een korte broek, t-shirt en gym schoenen (zonder zwarte schoenzolen). Gewone schoenen mogen niet in de gymzaal.

Wilt u de gymkleding voorzien van de naam van uw kind? Het is beter om horloges en sieraden thuis te laten. Als ze zoekraken, is het voor de eigen verantwoordelijkheid van de leerlingen.

### **Kleutergym**

De kleuters krijgen bewegingsonderwijs in het speellokaal en in de gymzaal onder leiding van de groepsleerkracht. De oudste kleuters krijgen extra gymles van de vakleerkracht. De kleuters gymmen in een korte broek, T-shirt en gym schoenen zonder veters. De gymkleding van de kleuters blijft op school in een apart gymtasje onderin de eigen luizentas. Wilt u de gymkleding en het gymtasje voorzien van de naam van uw kind? De kinderen krijgen voor elke vakantie de gymkleding mee naar huis om gewassen te worden.

### **Douchen na de gymles**

Alle kinderen vanaf groep 3 douchen na de gymles. Wilt u uw kind daarvoor het volgende meegeven: een handdoek en badslippers om onder de douche te dragen. Deodorant-rollers zijn toegestaan, spuitbussen niet.

### **Schoolfotograaf**

De schoolfotograaf komt ieder jaar een groeps- foto en portretfoto maken van de kinderen van de basisschool, David Dak en De Hummelhoek. Wanneer dat is, staat in de kalender die u apart van deze schoolgids ontvangt. U bent niet verplicht om de foto's te kopen.

U kunt zelf via internet een fotoset samenstellen. U ontvangt hiervoor unieke inloggegevens. De betaling verloopt buiten de schoolorganisatie om via iDeal (Internetbetaling).

### **Hoofdluis**



Luizen? Niemand wil ze hebben, maar soms steken ze de kop weer op. Om de bestrijding aan te kunnen pakken, moeten school en ouders snel handelen. Iedereen kan luizen oplopen: kinderen en volwassenen. Het hebben van luizen is knap lastig en vervelend. Niemand hoeft zich daarvoor te schamen. De Dr. J.A. Gerth van Wijschool heeft de bestrijding van hoofdluizen omschreven in een luizenprotocol op de website. Alle kinderen hebben een luizenzak, die moet worden gebruikt. Vindt u luizen bij uw kind? Wilt u dat dan direct melden bij de groepsleerkracht? Om besmetting te voorkomen verwachten wij dat u direct maatregelen neemt. U krijgt hiervoor informatie van de school.

Controleer goed het voorhoofd, achter de oren, in de nek en op de kruin. De school informeert alle ouders uit de groep en vraagt de ouders zelf hun kind goed te controleren. Hierbij wordt niet verteld bij welk kind luizen zijn geconstateerd.

## **Verzekeringen**

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn bij schoolactiviteiten leerlingen, personeel, en vrijwilligers (die in de administratie voorkomen) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van een betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als degenen die in opdracht van de school werken (bestuursleden, personeel, vrijwilligers die in de administratie voorkomen) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dit verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school (of zij die voor de school optreden) moet tekort zijn geschoten in zijn zorgplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid of nalatigheid. Bijvoorbeeld als een leerling tijdens de gymnastiekles een bal tegen zijn/haar bril krijgt. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan veertien jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

Ook kinderen die bij ons komen wennen maar nog niet definitief ingeschreven staan vallen onder de bovenstaande regeling. Kinderen die voortijdig komen wennen, hoogbegaafd zijn of om andere redenen vastgesteld door de school op basis van pedagogische gronden naar school gaan vallen onder de dekking van bovenstaande verzekeringen. Het moet daarbij wel gaan om leerlingen die ook daadwerkelijk nadat ze vier jaar oud zijn geworden op de school zullen zijn ingeschreven.

Bovenstaande tekst is met inachtneming van de polisvoorwaarden.

SCOH zorgt, indien zij aansprakelijk wordt gesteld, voor de doorgeleiding van de ingevulde documenten naar de verzekeraar. De verzekeraar toetst de schadeclaim. Daarna neemt de verzekeraar een besluit of de schade wordt vergoed. SCOH kan op dit besluit geen invloed uitoefenen.

## **Social Media**

Veel leerlingen hebben een mobiele telefoon of een smartwatch. Per 1 augustus 2024 is er een verbod op basisscholen voor deze apparaten. Er zijn hierdoor een aantal spelregels. Kinderen die een mobiel of een smartwatch bij zich hebben, zetten deze, voordat zij het schoolplein betreden, uit en leveren die in bij de leerkracht. De leerkracht bergt de mobiele telefoons/smartwatches op. Als de kinderen naar huis gaan kunnen zij hun mobiel/smartwatches weer meenemen. Dus ook in de pauzes hebben de leerlingen geen mobiele telefoon/smartwatches! De school is op geen enkele wijze aansprakelijk voor vermissing of vernieling aan deze apparaten.



Voor een aantal groepen geldt dat zij voor lesdoeleinden gebruik maken van hun eigen telefoon of tablet. Buiten deze lesmomenten gelden de hierboven beschreven afspraken.

Op school geldt de regel dat beeld- en geluidsopnamen op het terrein van school (zowel binnen als buiten) alleen met instemming van betrokkenen mogen worden gemaakt. Beeld- en geluidsmateriaal dat onder schooltijd of tijdens schoolactiviteiten is opgenomen mag niet worden vertoond aan derden, tenzij hiervoor toestemming is verleend door de directeur.

Sociale media spelen een belangrijke rol in het leven van leerlingen. Het gebruik van sociale media is onderdeel van het gedrag van leerlingen binnen de school. Onder het gebruik van sociale media gaat het om programma's waarmee online informatie kan worden opgezocht, gedeeld en gepresenteerd. Denk bijvoorbeeld aan Facebook, Twitter, Instagram, YouTube, Snapchat maar ook alle (nieuwe) hiermee vergelijkbare programma's en apps.

Sociale media kunnen helpen om het onderwijs te verbeteren en de lessen leuker te maken, om contact te houden met vrienden en te experimenteren en grenzen te verleggen. Maar sociale media brengen ook risico's met zich mee, zoals pesten en het ongewild delen van foto's of andere gegevens. Met het reglement internet en sociale media dat wij hanteren kan het gesprek op school, in de klas maar ook thuis gevoerd worden over wat er gewoon is op sociale media (en wat niet).

U kunt dit reglement vinden op [www.gerthvanwijkschool.nl](http://www.gerthvanwijkschool.nl). De afspraken zijn van toepassing op alle leerlingen voor het gebruik van mobiele telefoons en sociale media op school en in de klas, maar ook in het mediagebruik buiten de school.

## Alle mogelijke kosten op een rij

Het onderwijs op de basisschool is gratis. Dat geldt ook voor de leermiddelen zoals boeken, schriften en pennen, tenzij deze moedwillig worden beschadigd. Toch zijn er kosten waar u rekening mee moet houden. Die kosten zijn afhankelijk van de groep waarin uw kind zit of van de activiteiten waaraan uw kind deelneemt.

Er wordt een financiële bijdrage gevraagd voor:

Ouderbijdrage  
Overblijven tussen de middag  
Werkweek (groep 8).  
Schoolfotograaf

### Bankrekeningnummers

Wij vragen u het geld bij voorkeur per bank over te maken op de volgende bankrekeningnummers:

Bankrekening voor het betalen voor het overblijven:

NL50ABNA0606785973

t.n.v. Dr. J.A. Gerth van Wijkschool Den Haag

Bankrekening ouderraad voor het betalen van de vrijwillige ouderbijdrage:

NL33ABNA0606786279

t.n.v. Ouderraad Dr. J.A. Gerth van Wijkschool Den Haag

Wilt u bij alle betalingen het volgende vermelden:

Naam van uw kind  
Groep van uw kind  
Reden van betaling

### Vrijwillige ouderbijdrage

Ieder jaar vragen wij van u een vrijwillige ouder- bijdrage. Dit geld is bestemd voor activiteiten die buiten het normale lesprogramma vallen, zoals het sinterklaasfeest, kerstfeest, disco, schaatsen en de sportdag. Deze activiteiten worden door of in samenwerking met de ouderraad georganiseerd en vormen voor veel kinderen de hoogtepunten van het jaar. Dit zijn activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren en die dus niet door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap worden betaald. De toegankelijkheid van ons onderwijs en deelname aan deze activiteiten wordt niet afhankelijk gesteld van het betalen van de vrijwillige bijdrage. Het is uiteraard wel zo, dat als veel ouders de bijdrage niet betalen, een aantal van de extra activiteiten geen doorgang kan vinden.

De ouderbijdrage bedraagt dit schooljaar € 25,00 per leerling. De oudergeleding van de MR heeft hiermee ingestemd. Dit bedrag kan ook in twee keer worden betaald.

Ook dit schooljaar zal via het programma WIS- Collect een betaalverzoek worden gedaan.

### Overblijfkosten

Tussen de middag kunnen de kinderen op school overblijven. Als uw kind niet op vaste dagen overblijft, kunt u per keer € 2 betalen bij de conciërge of de administratie.

### Termijn betalen

Blijft uw kind het hele schooljaar op vaste dagen over, dan kunt u in vier termijnen betalen.

Tussentijdse wisselingen gaan in per nieuw termijn.

U betaalt op 1 september, 1 oktober, 1 januari en 1 april een termijn

De bedragen per termijn:

x per week € 12,50

x per week € 25,00

x per week € 37,50

x per week € 50,00

Jaarbetaling in één keer is € 200,00

**Schoolreisje**

Alle groepen gaan één keer per schooljaar op schoolreis. We proberen voor alle klassen een zo leuk mogelijke bestemming te vinden, waarbij ook geprobeerd wordt de kosten zo laag mogelijk te houden. Door een subsidie vanuit de gemeente Den Haag zijn er dit schooljaar geen kosten aan het schoolreisje verbonden.

**Sponsorbeleid**

De school accepteert geen sponsorbijdragen waar verplichtingen tegenover staan.

# Ouders en school werken samen

Natuurlijk bent u betrokken bij de ontwikkeling van uw kind. Het is geweldig om de basisschoolperiode van uw kind bewust mee te maken en daar actief in te zijn. Een goede samenwerking tussen u en de school heeft direct invloed op de ontwikkeling van uw zoon of dochter. Ouders en leerkrachten staan voor hetzelfde doel: het beste voor uw kind!

## Contact en informatie

U ontvangt regelmatig informatie over alles wat op school speelt. Daarnaast informeren wij u over uw kind. Ook hierin is samenwerking belangrijk. We stellen het daarom op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt.

Veel ouders spreken een andere taal. Spreekt u nog niet goed Nederlands, dan vragen wij u om een volwassen tolk mee te nemen naar bijvoorbeeld ontwikkelgesprekken en informatieavonden.

## Social Schools

Alle informatie over schoolzaken die we met u willen delen gaat via Social Schools.

Mocht u nog geen Social Schools hebben loop dan gerust langs bij Marina Emmerik van de administratie. Zij heeft voor u de inlogcode en zij kan u eventueel helpen bij het installeren van Social Schools.

Informatievoorziening als ouders gescheiden zijn

Wanneer ouders van onze leerlingen gescheiden leven of gaan scheiden, informeren wij beide ouders. De ouder die belast is met het ouderlijk gezag (over het algemeen de ouder bij wie het kind woont) wordt actief geïnformeerd. De andere ouder (voor deze ouder geldt over het algemeen een omgangsregeling) wordt passief geïnformeerd.

De ouder die "actief" wordt geïnformeerd, ontvangt uitnodigingen voor ontwikkelgesprekken, informatie over rapportages, schoolresultaten, toetsresultaten, schoolreizen, verwijzing naar het vervolgonderwijs en andere voor ouders relevante informatie. De schoolgids staat op de website.

De andere ouder die passief wordt geïnformeerd, kan de schoolgids en andere informatie inzien of downloaden via onze website [www.gerthvanwijkschool.nl](http://www.gerthvanwijkschool.nl).

Gescheiden ouders krijgen beiden de gelegenheid over hun kind te praten tenzij de omgangsregeling anders aangeeft. Alleen in zwaarwegende omstandigheden kan hiervan worden afgeweken.

Beide ouders kunnen zich aanmelden bij Social Schools en worden op die manier op de hoogte gehouden van wat er op school speelt.

## Kennismaking en informatie

Voor de zomervakantie krijgen ouders belangrijke informatie toegestuurd over de nieuwe groep.

In de 1e week na de zomervakantie wordt een kennismakingsuurtje georganiseerd waarbij kinderen, leerkrachten en ouders elkaar kunnen ontmoeten in het klaslokaal.

In de 2e week zijn er "startgesprekken" waarbij ouders, leerkrachten en vanaf gr. 4 ook de leerlingen met elkaar in gesprek gaan. Het doel is informatie uitwisselen en eventueel afspraken maken voor het schooljaar.

## Ontwikkelgesprekken

In november vinden de eerste ontwikkelgesprekken plaats. Tijdens deze gesprekken maken leerkrachten en ouders afspraken met elkaar. De leerlingen uit de groepen 4 t/m 8 zijn ook bij deze gesprekken aanwezig.

We delen dan informatie over het leren, hoe het kind zich voelt zowel thuis als op school, wat het kind leuk vindt, minder leuk vindt, goed kan en waar het hulp bij nodig heeft. Aan het eind van het gesprek stellen we samen doelen voor de komende maanden.

We nemen graag de tijd om samen met u het beste voor en met uw zoon of dochter te bereiken.

## Tweede gesprek

In maart vindt het tweede gesprek plaats. Ook hierbij mogen de leerlingen van groep 4 t/m 8 meepraten. Dan bespreken we weer met elkaar hoe het met uw kind gaat op school en thuis. Hoe staat het met de doelen? Zijn de doelen gehaald? Kunnen we nieuwe doelen stellen? Gaan we de doelen bijstellen? Ook is ruimte voor vragen over het rapport van uw kind.

## **Gesprek aan het einde van het schooljaar**

Aan het einde van het schooljaar kan er, als daar behoefte aan is, voor een aantal kinderen nog een derde gesprek plaatsvinden, op aanvraag van de leerkracht of de ouder.

Wilt u de leerkracht spreken?

Wilt u iets bespreken met de leerkracht? Dan hoeft u niet te wachten tot u weer een ontwikkelgesprek heeft. U kunt hiervoor het beste voor of na schooltijd een afspraak maken met de leerkracht.

## **Betrokken zijn bij uw school**

Veel ouders helpen op school bij activiteiten. Voor sommige activiteiten is uw hulp onmisbaar.

U kunt op veel manieren betrokken zijn bij de school:

klassenouder worden

zitting nemen in de Ouderraad

lid worden van de Medezeggenschapsraad

helpen in groepen bij activiteiten

kinderen begeleiden tijdens schoolreisjes, uitstapjes en excursies.

## **Activiteiten voor ouders**

De school is er voor kinderen, maar ook voor ouders. Wij doen veel voor en met kinderen. En we doen veel voor en met ouders. U bent van harte welkom! Wat doen we allemaal:

Dit jaar worden weer ouderochtenden/koffieochtenden georganiseerd, samen bepalen we de onderwerpen waarover we met elkaar in gesprek gaan.

Iedere vrijdagmiddag is er samen met onze brugfunctionaris Surinaike Gijsbertha een oudercafé in de school.

Deze is van 14:00 uur tot 15:00 uur. Het doel daarvan is elkaar ontmoeten en met elkaar in gesprek gaan.

De Nederlandse les wordt gecontinueerd, zo'n 20 ouders volgen deze lessen.

Er worden bezoeken voor ouders aan de bibliotheek of een museum georganiseerd.

Op initiatief van ouders kunnen verschillende cursussen worden georganiseerd.

## **Ouderraad**

Onze school kan niet zonder ouderraad. De ouderraad organiseert veel voor de kinderen zoals het sinterklaasfeest, kerstfeest, paasfeest, disco. Wilt u de ouderraad versterken, dan bent u van harte welkom! De financiën voor de activiteiten worden betaald uit de ouderbijdrage. Bovendien zetten de ouderraadleden zich in om de band tussen de ouders en de school te verstevigen. Voor eventuele vragen of suggesties kunt u terecht bij één van de ouderraadleden.

Voor de samenstelling van de ouderraad verwijzen we u naar de kalender.

## **Medezeggenschapsraad**

Onze school kent een medezeggenschapsraad (MR). Deze raad bestaat uit een gekozen vertegenwoordiging van personeelsleden en ouders. De MR wordt door de schooldirecteur geïnformeerd. Zo ontvangt de MR jaarlijks de begroting en beleidsplannen van de school, zodat het op de hoogte is van de hoofdlijnen van het onderwijsbeleid en weet hoe de school ervoor staat.

De MR heeft instemmingsrecht op onder meer de onderwijskundige doelstellingen van de school en heeft zo invloed op belangrijke besluiten.

De MR heeft het recht de school te adviseren over de hoofdlijnen van de begroting en over de aanstelling of ontslag van de schoolleiding, over nieuwbouw of een belangrijke verbouwing van de school.

Alle bevoegdheden van de MR en haar geledingen zijn vastgelegd in Artikel 10 van de Wet medezeggenschap op scholen (WMS). In het medezeggenschapsreglement van onze MR is vastgelegd hoe vaak de MR van samenstelling wisselt en hoe lang iemand zitting kan nemen in de MR.

Vragen aan de MR kunt u stellen via het e-mailadres: [mr@gerthvanwijkschool.nl](mailto:mr@gerthvanwijkschool.nl).

Voor de samenstelling van de MR verwijzen we u naar de kalender.

## **Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad**

Via een afvaardiging per kieskring van de medezeggenschapsleden van alle SCOH-scholen, worden de leden van de GMR gekozen. De GMR praat mee over de SCOH brede zaken en heeft instemmingsrecht op onderwijskundige beslissingen en adviesrecht op benoeming van leden van het College van Bestuur en raad van toezicht en andere belangrijke zaken.

## **Leerlingraad**

Op school hebben wij een leerlingraad die jaarlijks gekozen wordt door de leerlingen. Uit de groepen 4 t/m 8 is per groep één leerling vertegenwoordigd in de leerlingraad.

Elke maand overleggen zij met de directeur, over hoe het op school en in de klas gaat. Zowel de leerlingen als de directeur dragen onderwerpen aan om te bespreken. Regelmatig komt het voor dat de leerlingen ook echt met deze onderwerpen aan de slag gaan en zo dus dingen veranderen in de school. Voorbeelden van de afgelopen jaren hiervan zijn het regelen van buitenspeelmateriaal, overblijfgeregels in alle klassen maar ook zeppompjes bij alle toiletten.

## **Klachtenregeling**

SCOH doet er alles aan om onderwijs te geven van hoog niveau. En we werken er hard aan om te zorgen voor een goede sfeer op onze scholen en peuterscholen. Leerlingen, medewerkers én ouders moeten zich prettig en veilig voelen. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent over de gang van zaken. We hopen dat u dan in eerste instantie contact opneemt met de interne contactpersoon van onze school, Nel Bernardon (telefoon 0703944056).

## **Interne contactpersoon**

Wij hebben een interne contactpersoon. Hier kunt u terecht als zaken anders lopen dan u wenst. De contactpersoon is er niet om uw klacht inhoudelijk te behandelen. Zij zoekt wel samen met u de juiste weg om uw klacht te bespreken. Lukt dat niet, dan komen de vertrouwenspersoon van SCOH, het bestuur van SCOH en/of de landelijke Geschillencommissie in beeld.

## **Externe vertrouwenspersoon**

De externe vertrouwenspersonen van SCOH zijn Lilian Vermeulen en Anton de Leeuw van Centrum Vertrouwenspersonen Plus (telefoon 070-2600032). Zij bekijken samen met u of een gebeurtenis aanleiding geeft tot een klacht bij het bestuur of de landelijke klachtencommissie. Het besluit om een klacht in te dienen ligt in beginsel bij de klager. De externe vertrouwenspersonen zijn onafhankelijk van het bestuur en hebben een geheimhoudingsplicht. Het bestuur wordt wel op de hoogte gebracht van het feit dat de vertrouwenspersonen zijn ingeschakeld.

## **Soorten klachten**

Er zijn verschillende soorten klachten:

Klachten van onderwijskundige aard, bijvoorbeeld over de methode die gebruikt wordt, aanpassing van het programma, toetsing en beoordeling.

Klachten van organisatorische aard, bijvoorbeeld over vakanties, vrije dagen, schoolbijdrage, de inzet van ondersteuning.

Klachten over ongewenst gedrag, zoals agressie, geweld, racisme, discriminatie, pesten, seksueel overschrijdend gedrag.

## **Route bij klachten**

Over welk onderwerp uw klacht ook gaat, de gewenste route verloopt als volgt:

Gesprek met leerkracht

Vindt u samen geen oplossing: Gesprek met leerkracht en intern begeleider

Vindt u samen geen oplossing: Gesprek met de directeur

Vindt u samen geen oplossing: Gesprek met de interne contactpersoon

Vindt u samen geen oplossing: gesprek met de vertrouwenspersoon van de SCOH of klacht bij bestuur

Vindt u samen geen oplossing: klacht bij de landelijke Geschillencommissie

## **Meldplicht bij geweld, seksueel misdrijf of intimidatie**

Alle medewerkers van onze scholen en peuterscholen moeten het bestuur onmiddellijk informeren als er het vermoeden bestaat van seksueel grensoverschrijdend gedrag. Bijvoorbeeld als een medewerker van de school een minderjarige leerling seksueel heeft misbruikt of geïntimideerd. Dit zijn strafbare feiten. Het bestuur van SCOH moet deze feiten voorleggen aan de vertrouwensinspecteur van het Onderwijs.

Voor ouders geldt bij het vermoeden van een seksueel misdrijf de route zoals hierboven beschreven. Als u vermoedt dat de leerkracht betrokken is, meld het vermoeden dan bij de directeur. Vermoedt u dat de directeur betrokken is, meld het dan bij het bestuur.

Alle scholen en peuterscholen zijn verder verplicht een meldcode te gebruiken bij signalen van huiselijk geweld of

kindermishandeling. De meldcode draagt eraan bij dat bij signalen op dit gebied zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden en zorgt dat signalen van geweld worden besproken met ouders en waar nodig met hulpverleners.

### **Contact**

#### **College van Bestuur**

Postbus 18546  
2502 EM Den Haag  
070-311 87 87

#### **Externe vertrouwenspersoon**

Centrum Vertrouwenspersonen Plus  
Lilian Vermeulen en Anton de Leeuw  
T: 070- 260 00 32  
M: 06- 81 31 69 36  
E: [info@cvp-plus.nl](mailto:info@cvp-plus.nl)  
W: [www.centrumvertrouwenspersonenplus.nl](http://www.centrumvertrouwenspersonenplus.nl)

#### **Geschillencommissie bijzonder onderwijs**

Postbus 82324  
2508 EH Den Haag  
070- 386 16 97